



**NORME TECNICO-ORGANIZZATIVE per GARE SETTORE FIGURA**  
**STAGIONE 2019-2020**

**SINCRONIZZATO**

(approvato dal Consiglio Federale del 26 luglio 2019 – Del.n.5-19/125)

**CARATTERISTICHE DELL'IMPIANTO**

La società organizzatrice deve garantire:

- a) Una pista coperta regolamentare di dimensioni non inferiori a 26 x 56 metri e non superiori a 30 x 60 metri. La qualità del ghiaccio deve essere sempre ottimale. Durante ogni rifacimento pista devono essere chiusi tutti i buchi con neve ghiacciata. La quantità di acqua rilasciata durante ogni rifacimento pista deve essere tale da asciugare uniformemente in qualche minuto.
- b) Disponibilità di almeno 8 ore di ghiaccio al giorno, o almeno sufficienti allo svolgimento della competizione in base al numero degli iscritti.
- c) Rifacimenti pista da concordare in fase di preparazione del Time Schedule (a cura della CG) e da confermare da parte del Referee.
- d) Impianto di riproduzione della musica per MP3 e/o CD.
- e) Le seguenti aree all'interno dell'impianto:
  - una stanza sicura per custodire tutte le apparecchiature ed i computer per il funzionamento del sistema di giudizio ISU e regionale, quando questi non sono utilizzati (durante le ore riservate al pubblico, durante la notte, ecc.);
  - 6 spogliatoi riscaldati e sufficientemente ampi per ospitare almeno 16/20 atleti ciascuno. In ogni spogliatoio deve essere esposto in modo chiaramente visibile l'ordine di discesa in pista di ogni parte della gara;
  - una sala ampia e riscaldata per gli Ufficiali di Gara con materiale di cancelleria (matite, temperamatite, ecc) e servizi igienici, il più possibile vicino alla sala e ad esclusiva disposizione della Giuria;
  - generi di conforto alimentari che vanno valutati in base alla durata della gara e alle condizioni climatiche, sia per gli atleti che per gli Ufficiali di Gara;
  - coperte eventualmente stufe per gli Ufficiali di Gara e i Tecnici qualora la pista non sia riscaldata (le stufe dovranno preferibilmente essere collegate a prese diverse da quelle dei computer);
  - è consigliabile predisporre un'area di ingresso alla pista delimitata e con accesso permesso solamente ad atleti, tecnici e dirigenti accreditati. Tale area dovrà essere interdetta al pubblico ed alle persone non accreditate. Un addetto dovrà essere sempre presente per verificare l'accesso a questa zona;
  - una bacheca o luogo di affissione ufficiale ben visibile per pubblicare le comunicazioni, la composizione delle giurie, l'ordine di discesa in pista e i risultati.
  - locale infermeria per eventuali interventi di primo soccorso.

**PERSONALE ADDETTO**

La società organizzatrice deve garantire:

- un incaricato addetto alla segreteria (delegato tecnico) a disposizione del Referee, del Technical Controller e del Tecnico Servizio Gare per tutta la durata della manifestazione e dal giorno precedente qualora si renda necessario in funzione del programma.
- Un incaricato addetto alla segreteria (può essere la stessa persona di cui al punto precedente) che tenga i contatti con la Commissione Gare;
- Un incaricato addetto alla segreteria (può essere la stessa persona di cui al punto precedente) a disposizione per i rimborsi agli Ufficiali di Gara;



## FISG - SETTORE FIGURA

- Un cronometrista che giunga qualche minuto prima della gara per posizionarsi vicino al Referee e che seguirà le sue indicazioni;
- un addetto alla riproduzione della musica durante la gara e durante gli allenamenti ufficiali dove previsti;
- uno speaker per comunicare i punteggi e la discesa in pista;
- un cameraman per tutte le gare. Qualora la società organizzatrice non fosse in grado di provvedere in merito, potrà rivolgersi alla segreteria GUG che provvederà ad inviare un incaricato ed a comunicarne i relativi costi, che saranno a carico della società organizzatrice;
- un addetto all'aggiornamento delle bacheche;
- un Assistente del Referee a bordo pista (Assistant Referee Ice, per comodità ARI), scelto tra il personale della Società organizzatrice o anche esterno (anche non UDG), purché sia persona che conosca la disciplina del Sincronizzato e si possa interfacciare con il Referee ed agire in base alle richieste di quest'ultimo nel rispetto del Regolamento Tecnico.

### COMPITI DALL'ASSISTANT REFEREE ICE (ARI):

- relazionarsi con il Referee prima dell'inizio della gara, al fine di assicurare il corretto svolgimento della competizione ed in caso di problematiche interagire prontamente in base alle direttive impartite dal-Referee in tale occasione;
- garantire durante la competizione, l'entrata e l'uscita delle squadre dalla pista, in base a quanto previsto dal Regolamento Tecnico;
- governare la/le porte di entrata e di uscita dalla pista, che dovranno rimanere **chiuse** durante l'esecuzione dei programmi;
- controllare le condizioni del ghiaccio e riferire immediatamente eventuali problemi non visibili al Referee, posizionato solitamente in una quota più alta e pertanto distante dal ghiaccio, comunicandogli qualsiasi altra situazione che metta a repentaglio la sicurezza della squadra;
- consentire ad una riserva ufficiale della squadra o ad altra persona idonea allo scopo, di entrare in pista, durante l'esecuzione del programma di gara, allo scopo di raccogliere qualsiasi oggetto caduto sul ghiaccio, considerato pericoloso per i pattinatori e la squadra;

Per motivi di sicurezza è pertanto raccomandabile che solo 1 riserva (oppure la persona idonea selezionata dalla società), con i pattini senza para-lame, pronta ad intervenire all'occorrenza, e solo 1 allenatore, si affianchino all'ARI durante l'esecuzione del programma di gara.

### POSTAZIONI PER LA GIURIA

La Società organizzatrice dovrà mettere a disposizione:

- almeno due banchi separati (o in caso non sia possibile, anche un banco unico) della lunghezza di 3 mt. X 1 mt. cadauno, uno per il pannello giudicante e uno per il pannello tecnico, se possibile posti ad altezza maggiore rispetto il piano della pista;
- l'arrivo della corrente elettrica alla postazione della giuria;
- 3 ciabatte da 5 o più prese di tipo tedesco (tonde SHUKO);
- risme di carta formato A4 e cancelleria;
- almeno due cronometri (uno di riserva) per la rilevazione dei tempi;
- un microfono per lo speaker;
- due walkie-talkie, uno ad uso del Referee e l'altro dell'ARI per permettere qualsiasi comunicazione urgente.

La visuale degli Ufficiali di Gara non deve essere impedita o disturbata da attrezzature a bordo pista (balaustre per hockey, panchine ecc).



### **SERVIZIO SANITARIO DURANTE LA GARA**

La Società Sportiva o il Comitato Organizzatore dell'evento ha l'obbligo di:

1. Comunicare orario e giornate delle manifestazioni alle autorità di pubblica sicurezza e al 118 o servizio equipollente secondo le Normative Vigenti previste dalla disciplina sull'ordine pubblico e dal Servizio Sanitario Regionale o Provinciale.
2. Verificare la presenza all'interno dell'impianto o su una autoambulanza collocata in adiacenza all'impianto e che permane per tutta la durata della gara di defibrillatore semiautomatico regolarmente mantenuto e di personale adeguatamente formato per il suo utilizzo: in assenza di defibrillatore e/o di personale adeguatamente formato nessuna gara potrà avere luogo.
3. Garantire a proprio carico la presenza del medico per l'assistenza sanitaria degli atleti e degli spettatori dall'inizio della fase di riscaldamento e fino all'uscita degli atleti dall'impianto.
4. Garantire la presenza di una ambulanza 118 attrezzata in grado di garantire l'immediato trasporto dell'infortunato. Qualora non possa essere garantita la presenza, la Società ospitante o l'ente organizzatore dovrà dimostrare di aver comunicato orario e giornate delle manifestazioni al 118 o servizio equipollente secondo le Normative Vigenti previste dal Servizio Sanitario territorialmente competente.

Il documento potrà essere richiesto dal Referee designato prima dell'inizio della gara

Le gare non potranno aver luogo se non sarà presente il medico per l'assistenza sanitaria, e trascorsi 45 (quarantacinque) minuti dall'orario fissato per l'inizio del riscaldamento senza che il medico sia presente, il Referee designato abbandonerà l'impianto e provvederà a redigere il rapporto che verrà inoltrato agli organi competenti.

Dovranno essere garantiti i locali per l'effettuazione degli eventuali controlli antidoping

### **NUMERO MINIMO DI SQUADRE**

Ad eccezione delle gare Internazionali Interclub a partecipazione di atleti stranieri ed alle gare organizzate unitamente ad altre discipline, per ragioni di sostenibilità dei costi, non verranno disputate le gare il cui numero di squadre iscritte sia inferiore a quello sottoindicato:

- **SINCRONIZZATO: minimo 5 squadre**

La gara verrà accorpata alla più vicina nel tempo, anche se di livello diverso, onde consentire alle squadre già iscritte di disputare la competizione

### **ANNUNCIO GARA**

L'annuncio gara deve sempre essere approvato dalla Commissione Gare prima di essere diffuso e deve contenere tutte le indicazioni previste dal facsimile allegato (Allegato 1).

Deve essere inviato alla Commissione Gare entro i 60 giorni precedenti alla data della competizione sia in formato Pdf sia in formato Word.

### **PROGRAMMA ORARIO DELLA GARA**

- Se la gara prevede due programmi, Short Program (SP) e Free Skating (FS) o **Free Skating 1 (FS1) e Free Skating 2 (FS2) per la categoria Advanced Novice (v. nota al termine del documento)**, è raccomandabile che duri due giorni. Qualora, per ragioni organizzative, si intendesse svolgere la competizione in una sola giornata, si deve prevedere un intervallo di tempo tra il termine dello SP (o **FS1 per AN**) e l'inizio del FS (o **FS2 per AN**) di almeno 2 ore.



## FISG - SETTORE FIGURA

- nel corso della giornata si deve prevedere un intervallo di tempo di totale interruzione della gara di almeno un'ora.
- qualora il numero totale delle squadre iscritte alla gara (categorie ISU + categorie NON ISU) sia superiore a quarantacinque (45), la competizione dovrà essere svolta obbligatoriamente su 2 giorni diversi e consecutivi e preferibilmente le categorie NON ISU in una giornata e le categorie ISU in un'altra giornata.
- I Campionati Italiani delle categorie che prevedono due programmi (Junior ISU, Senior ISU e [Advanced Novice](#)) devono essere pattinati in due giorni diversi e possibilmente consecutivi. Lo SP deve essere pattinato prima del FS.
- L'inizio di una gara non può essere programmata prima delle ore 8,00
- Il termine della gara deve essere previsto entro le ore 23.00.

### **ESTRAZIONE DELL'ORDINE DI DISCESA IN PISTA**

Il sorteggio per l'ordine di discesa in pista sarà effettuato a cura della Commissione Gare utilizzando la funzionalità prevista dal programma ISUCalc, secondo le seguenti modalità:

CATEGORIE ISU	SP	FS
SENIOR ISU	modalità random	ordine inverso della classifica dello SP
JUNIOR ISU	modalità random	ordine inverso della classifica dello SP
ADVANCED NOVICE		modalità random
BASIC NOVICE		modalità random
CATEGORIE NON ISU	SP	FS
MIXED AGE		modalità random
JUVENILE		modalità random
SENIOR NON ISU		modalità random
JUNIOR NON ISU		modalità random
ADULT		modalità random

### **Solo per i Campionati Italiani:**

CATEGORIE ISU	SP	FS
SENIOR ISU	ordine inverso del Ranking Nazionale aggiornato subito prima della data del Campionato Italiano.	ordine inverso della classifica dello SP
JUNIOR ISU	ordine inverso del Ranking Nazionale aggiornato subito prima della data del Campionato Italiano.	ordine inverso della classifica dello SP
ADVANCED NOVICE		FS1 - ordine inverso del Ranking Nazionale aggiornato subito prima della data del Campionato Italiano. FS2 – ordine inverso della classifica del FS1
NB - Le squadre che non sono inserite nel Ranking Nazionale saranno sorteggiate e pattineranno per prime.		

La data dell'estrazione (indicativamente il giovedì della settimana prima della competizione) sarà indicata sul sito FISG nella scheda della gara presente nella sezione Calendario Gare.



### **ALLENAMENTI UFFICIALI DURANTE LE GARE**

Almeno una sessione degli allenamenti ufficiali si dovrà svolgere nella pista di gara.

#### **AI CAMPIONATI ITALIANI**

Devono essere inseriti nel programma di gara ed offerti dal Comitato Organizzatore.

Tempi e modalità:

- 1 allenamento di 10 minuti per lo SP
- 1 allenamento di 12 minuti per il FS
- Per la cat. Advanced Novice 1 allenamento di 12 minuti per il FS1; consigliato ma non obbligatorio anche per il FS2.

Durante l'allenamento ufficiale di ogni squadra, la musica di gara sarà riprodotta 2 volte per intero e senza interruzioni.

Dall'inizio degli allenamenti ufficiali e fino al termine della gara, le squadre sono autorizzate ad allenarsi solo durante gli allenamenti ufficiali offerti dal Comitato Organizzatore.

#### **ALLE GARE NAZIONALI**

Devono essere previsti almeno per tutte le categorie ISU (Junior/Senior/Advanced Novice/Basic Novice) e sono offerti dal Comitato Organizzatore.

Tempi e modalità:

- categorie Junior ISU e Senior ISU - 1 allenamento per squadra della durata di 12 minuti
- categorie Advanced Novice e Basic Novice - 10 minuti
- tutte le categorie NON ISU – 10 minuti (non obbligatorio, da inserire a discrezione del Comitato Organizzatore)

Durante la sessione di allenamento ufficiale alle gare nazionali la squadra avrà libera scelta di pattinare i programmi nell'ordine desiderato. L'allenatore comunicherà direttamente all'addetto alle musiche quando far partire la musica ed in che ordine e quante volte.

#### **ALLE GARE REGIONALI/INTERREGIONALI**

Sono consigliati, ma non sono obbligatori

I tempi e le modalità degli allenamenti sono gli stessi delle gare nazionali, vedi riga sopra.

### **GRUPPI ALLENAMENTI UFFICIALI**

CATEGORIA	PROGRAMMA	N. SQUADRE PER GRUPPO
CAT. JUNIOR ISU E SENIOR ISU	SHORT PROGRAM	6 SQUADRE PER OGNI GRUPPO DI ALLENAMENTO
CAT. JUNIOR ISU E SENIOR ISU	FREE SKATING	5 SQUADRE PER OGNI GRUPPO DI ALLENAMENTO
TUTTE LE ALTRE CATEGORIE	FREE SKATING	6 SQUADRE PER OGNI GRUPPO DI ALLENAMENTO



### **DOCUMENTI DI GARA – FOGLI PUNTEGGIO PER UFFICIALI DI GARA**

Il Tecnico Servizio Gare provvede a stampare/fotocopiare la seguente documentazione:

- fogli per i Giudici, per il TC, TS e per l'ATS, se necessari;
- ordini discesa in pista, da fornire alla Società organizzatrice che provvederà ad esporli in bacheca;
- classifiche, da fornire alla Società organizzatrice che provvederà ad esporli in bacheca.

### **QUOTE ISCRIZIONE**

Le quote di iscrizione delle squadre per tutte le gare FISG e test idoneità, consigliate anche per le gare Internazionali Interclub, sono le seguenti:

- CATEGORIE ISU (JUNIOR, SENIOR) - SP e FS: € 350,00
- **CATEGORIA ISU ADVANCED NOVICE AI CAMPIONATI ITALIANI – FS1 e FS2: € 350,00**
- CATEGORIE ISU (ADV.NOVICE, BASIC NOVICE) E CATEGORIE NON ISU - solo FS: € 250,00
- TEST IDONEITÀ: € 10,00 per atleta

Le quote di iscrizione dei Campionati Italiani Assoluti Junior e Senior saranno incassate dalla FISG, mentre le quote di iscrizione di tutte le altre gare saranno incassate direttamente dalle Società organizzatrici.



### **COSTI DEGLI UFFICIALI DI GARA E DEI TECNICI SERVIZIO GARE**

Tutte le **gare di Sincronizzato** saranno organizzate a cura e spese della società organizzatrice, ad eccezione dei Campionati Italiani Assoluti Senior e Junior le cui spese saranno in parte a carico della FISG.

La **diaria degli UDG GUG** (€20,00 per giorno di gara) è sempre a carico della FISG, tranne che per le eventuali sessioni straordinarie del Test Idoneità di Sincronizzato per le quali sarà a carico della Società Organizzatrice.

#### **UFFICIALI DI GARA**

##### **VIAGGIO**

- il viaggio deve essere effettuato ove possibile in treno alla tariffa più economica disponibile;
- se il luogo non è facilmente raggiungibile in treno o l'orario di gara non è compatibile con l'orario dei treni, gli UdG sono autorizzati ad utilizzare l'auto propria;
- l'uso dell'auto propria prevede un rimborso della piena indennità prevista di € 0,30 al chilometro (riferimento tabelle CONI) solo se il mezzo sarà utilizzato da almeno 2 UDG convocati. Qualora il mezzo fosse utilizzato da un solo UDG, il rimborso chilometrico previsto sarà di € 0,15 al chilometro, salvo diversa autorizzazione preventivamente rilasciata dal Consigliere GUG di settore o dalla Segreteria FISG;
- il rimborso del biglietto aereo è previsto solo qualora il costo complessivo della trasferta sia inferiore a quello effettuato con altro mezzo.

##### **VITTO E ALLOGGIO**

- la Società organizzatrice provvede alla prenotazione in hotel per gli UDG convocati che ne faranno richiesta;
- l'albergo deve essere decoroso e quanto più possibile vicino o ben collegato alla pista;
- i pasti devono essere previsti alla pista e/o nell'hotel convenzionato; la Società organizzatrice comunicherà le modalità alla FISG, per predisporre la convocazione degli UDG convocati;
- le bevande (acqua, 1 bibita o 1 bicchiere di vino o 1 birra, 1 caffè per pasto) devono essere comprese nei pasti, mentre tutte le altre spese extra sono a carico dei singoli UdG.
- Qualora la società non provveda direttamente, gli UDG sono autorizzati a consumare i pasti autonomamente; il rimborso massimo sarà di € 27,00 a pasto, dietro presentazione del relativo giustificativo di spesa;

La Società organizzatrice provvederà direttamente al rimborso delle spese eventualmente anticipate dagli UDG interessati, sul posto o mediante bonifico bancario, dietro presentazione della relativa nota spese.

#### **TECNICI SERVIZIO GARE**

I costi dei tecnici Servizio Gare, addetti alla gestione del Sistema di Giudizio, sono i seguenti:

- **SISTEMA NAZIONALE** - compenso al tecnico FISG di € 200,00 per ciascun giorno di gara, più € 100,00 per la preparazione della gara, più eventuali spese di vitto, alloggio e viaggio (compenso e spese verranno anticipati da FISG e successivamente addebitati alle Società interessate)
- **SISTEMA REGIONALE** - compenso al tecnico FISG di € 150,00 per ciascun giorno di gara, più € 50,00 per la preparazione della gara, più eventuali spese di vitto, alloggio e viaggio (costi che le Società interessate dovranno corrispondere direttamente al tecnico).

Qualora una giornata di gara preveda oltre 8 ore di competizione, i tecnici presenti saranno 2.

Il compenso del secondo tecnico sarà di €150,00 per ciascun giorno di gara.

**RIEPILOGO SCADENZE**

<b>INVIO ANNUNCIO GARA</b> a Commissione Gare (o Segreteria Gare Nazionali)	60 giorni prima della data della competizione
<b>TERMINE ISCRIZIONI</b>	Il martedì di 3 settimane prima della data della competizione – ore 23,59
<b>TERMINE PER CORREZIONI/MODIFICHE INTEGRAZIONI</b> (48 ore dal termine delle iscrizioni)	Il giovedì di 3 settimane prima della data della competizione – ore 23,59
<b>TERMINE PER CANCELLARE L'ISCRIZIONE DEGLI ATLETI DA FISG ONLINE SENZA INCORRERE NEL PAGAMENTO DELLA QUOTA DI ISCRIZIONE</b> (2 giorni prima dell'estrazione)	Il martedì della settimana prima della competizione – ore 23,59
<b>ESTRAZIONE DELL'ORDINE DI DISCESA IN PISTA</b> (a cura della CG tramite IsuCalc)	Il giovedì della settimana prima della competizione
NB: tutte le scadenze sopra indicate sono riportate a cura della Segreteria FISG sul sito <a href="http://www.fisg.it">www.fisg.it</a> nell'apposita sezione CALENDARI E RISULTATI. La Commissione Gare, in accordo con la Società organizzatrice, ha facoltà di modificare i termini sopra indicati qualora lo ritenga opportuno.	

**NOTA PER CATEGORIA ADVANCED NOVICE**

Per la stagione 2019-2020 la Commissione Tecnica Sincronizzato, in riferimento a quanto previsto dalla Communication ISU 2238 "SyS – Guidelines for International Novice Competitions and Well-Balanced Program Requirements" (punto 6.2- Free Skating), ha deciso in via sperimentale di dare la possibilità **alle squadre di categoria Advanced Novice di eseguire per due volte il programma libero (FS1 e FS2)**, in occasione **di due sole competizioni** a calendario FISG.

Le due competizioni scelte sono:

- Trento Cup
- Campionati Italiani Giovanili

Maggiori informazioni verranno indicate nei rispettivi annunci gara.